

INFORME MENSUAL DE ACTIVIDADES

Guatemala, 30 de junio de 2022

Lic. Mario Estuardo Santos Dysli
Director General del Deporte y la Recreación
Dirección General del Deporte y la Recreación
Ministerio de Cultura y Deportes
Su despacho.

Estimado señor Director General:

Tengo el agrado de dirigirme a usted, para presentarle mi informe MENSUAL de actividades siendo el siguiente:

Nombre completo del Contratista:	<u>Juan Carlos Arias Santizo</u>	CUI:	<u>2927 90104 0101</u>
Número de contrato:	<u>DGDR-029-21-2022</u>	Acuerdo Ministerial:	<u>16-2022</u>
Servicios (Técnicos o Profesionales):	<u>Técnicos</u> 3570288303	Nit del Contratista:	<u>97985244</u>
Número de Factura:		Serie:	<u>C1D917AD</u>
Honorarios Mensuales:	<u>Q.8,000.00</u>	Período del Informe:	<u>junio</u>
Monto Total del Contrato	<u>Q 95,483.87</u>	Plazo del Contrato:	<u>03/01/2022 al 31/12/2022</u>
Unidad Administrativa donde presta los servicios:	<u>Asuntos Jurídicos</u>		

Objetivos del Contrato:

El "Técnico" se compromete a prestar sus Servicios Técnicos para **Asuntos Jurídicos, de la Dirección General del Deporte y la Recreación**, dependencia del **Ministerio de Cultura y Deportes**, con dedicación diligencia y con arreglo a las prescripciones de sus concimientos técnicos, en la prestación de **Servicios Técnicos** que se describen a continuación, sin ser estas limitativas, sino únicamente enunciativas. (según Clausula de Contrato: Tercera).

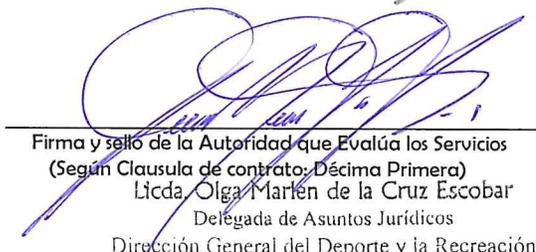
Desarrollo Ordenado de Actividades:

- a) Se apoyó en al revision de 2 expedientes relacionados a licitaciones de la Dirección General del Deorte y la Recreación.
- b) Se apoyó en la procuración de 5 fincas adscritas al ministerio para la creación de museos en Quiché y Petén.
- c) Se apoyó en la elaboración de 1 memorial dirigido a la Superintendencia de Administración Tributaria.
- d) Se apoyó en la confrontación de datos consignados en 11 Acuerdos Ministeriale de contratos de servicios técnicos.
- e) Se apoyó en la redacción y revisión de oficios emanados de la Delegación.
- f) Se apoyó en la procuración de expedientes en materia constitucional.
- g) Se apoyó en la revisión de datos consignados en contratos individuales de prestación de servicios profesionales para emitir Acuerdo Ministerial.
- h) Se apoyó en la revisión de datos consignados en contratos de servicios técnicos para emitir Acuerdo Ministerial.
- i) Se apoyó en la redacción, manejo y revisión de expedientes para Mandato Judicial Especial con Representación de 1 abogada.
- j) Se apoyó en el manejo del expediente relativo al cambio de tarifas del museo de FEGUA.
- k) Apoyo en la redacción de 5 oficios, 6 Oicios DM, por la Delegación de Asuntos Jurídicos para envío de expedientes de interés a la misma.

Juan Carlos Arias Santizo
Nombre Completo del Contratista


Firma de Contratista

Licenciada Olga Marlen de la Cruz Escobar
Nombre de la Autoridad que Evalúa los Servicios
(Según Clausula de contrato: Décima Primera)


Firma y sello de la Autoridad que Evalúa los Servicios
(Según Clausula de contrato: Décima Primera)
Licda. Olga Marlen de la Cruz Escobar
Delegada de Asuntos Jurídicos
Dirección General del Deporte y la Recreación
Ministerio de Cultura y Deportes